

Принято на заседании
педагогического совета
«31» августа 2023 года
Протокол № 2



Положение о филиале Детский сад села Казарма, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа села Старые Тукмаклы муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Детский сад села Казарма, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа села Старые Тукмаклы муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан (далее – Филиал) является обособленным подразделением Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа села Старые Тукмаклы муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан, расположенным вне места нахождения МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы и созданным в соответствии с законодательством РФ, уставом МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

1.2. Полное наименование Филиала: Детский сад села Казарма, филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа села Старые Тукмаклы муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан.

Сокращенное наименование Филиала: Детский сад с. Казарма, филиал МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

1.3. Место нахождения Филиала: Республика Башкортостан, Кушнаренковский район, с. Казарма, ул. Школьная, дом №13.

1.4. Филиал не является юридическим лицом. Филиал осуществляет свою деятельность от имени МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Ответственность за деятельность Филиала несет Руководитель МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы и осуществляет общий контроль деятельности филиала.

1.6. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными правовыми актами, уставом МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы и настоящим положением.

1.7. Филиал не имеет печать, бланки и штампы с собственным наименованием.

2. Предмет и виды деятельности Филиала

2.1. Предметом деятельности Филиала является выполнение работ (оказание услуг в целях реализации права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования).

2.2. Основной целью деятельности, для которой создан Филиал, является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

2.2. Основными видами деятельности Филиала являются:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования;
- осуществление присмотра и ухода за детьми.

2.3. Филиал вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе за счет средств физических и юридических лиц (приносящая доход деятельность), не относящиеся к основным видам деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам;
- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством РФ получения специальных разрешений (лицензий), могут осуществляться Филиалом после их получения МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

3. Организация образовательного процесса в Филиале

3.1. Лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности в Филиале осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ, Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039, Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности».

3.2. Филиал осуществляет прием детей в соответствии с приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», уставом МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы, порядком приема в ОО (ДОО).

3.3. При приеме детей ОО (ДОО) обязана знакомить родителей (законных представителей) с уставом МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО.

3.4. Филиал образовательной организации осуществляет образовательную деятельность по образовательным программам МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

3.5. Филиал реализует образовательные программы в рамках муниципального задания МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

3.6. Организация образовательного процесса в Филиале строится на основе учебного плана, расписания занятий и годового календарного учебного графика, разрабатываемых МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

3.7. Режим работы Филиала: с 8:00 до 18:00.

4. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Филиала

4.1. В целях осуществления деятельности Филиал наделяется МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы необходимым имуществом в установленном порядке.

4.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.

4.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в т. ч. самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Имущество Филиала учитывается на отдельном балансе и на балансе МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

4.5. Финансирование деятельности Филиала осуществляется за счет:

- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы;
- субсидии из бюджетов бюджетной системы РФ на иные цели;
- грантов, в т. ч. грантов в форме субсидий, иных денежных средств и имущество;
- средства от приносящей доход деятельности Филиала;
- безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, полученные от юридических и физических лиц;

4.6. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Филиала осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета, полученных МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

4.7. Уменьшение объема субсидии Филиалу, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

5. Управление Филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы:

- утверждает организационную структуру и штатное расписание Филиала;
- устанавливает размер, нормы и порядок наделения Филиала материальными средствами.

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Филиал подлежит постановке на учет в налоговом органе в качестве обособленного подразделения МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы.

6.2. Контроль и проверки финансово-хозяйственной, административной и другой деятельности, а также сохранности имущества Филиала осуществляет МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы, органы государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством РФ.

7. Порядок создания и ликвидации Филиала

7.1. Филиал МБОУ СОШ с. Старые Тукмаклы создается в порядке, установленном гражданским законодательством и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

7.2. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о ликвидации Филиала не допускается без учета мнения жителей сельского поселения, на территории которого расположен Филиал.